

ПРЕЗИМЕ/НАЗИВ ФИРМЕ:

ИМЕ/ОДГОВОРНО ЛИЦЕ:

ЈМБ/ЛИБ:

АДРЕСА СТАНОВАЊА

ИЛИ КОНТАКТ АДРЕСА

КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:

ПРИЕМНИ ШТАМБИЉ

**ГРАД БИЈЕЉИНА  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДСКА УПРАВА**

**Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине**

**ПРЕДМЕТ: Захтјев за контролу израчунавања откупне цијене стана у складу са Законом**

Подносим захтјев за контролу израчунавања откупне цијене стана у складу са Законом, стан се налази у Бијељини у ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, површина стана \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, власник стана (предузеће) \_\_\_\_\_

**УЗ ЗАХТЈЕВ ПРИЛАЗЕМ: (заокружити!)**

1. Комплет образаца за откуп стана (оригинал)
2. Уговор о коришћењу-закупу стана - Рјешење о додјели стана на кориштење (на увид)
3. Потврда да се не води парнични поступак у вези са станом (на увид)
4. Увјерење о положајној погодности и старости зграде (на увид)
5. Увјерење о етажирању стана (на увид)
6. Документа која служе за коефицијент личних попушта (на увид)
7. Кућна листа (на увид)
8. Личне карте чланова домаћинства (овјерена копија)
9. Изводи из матичне књиге рођених и вјенчаних (на увид)
10. Правоснажно рјешење ОМИ - а о враћању станарског права (на увид)
11. Записник ОМИ-а о поновном увођењу у посјед (на увид)
12. Потврда о некоришћењу туђе имовине (на увид)

**ОБАВЈЕШТЕЊЕ ЗА СТРАНКУ:** Дозволиће се само једна могућност достављања допуне како би предмет био потпун.

**РОК ЗА РЈЕШАВАЊЕ:** 10 дана од дана пријема комплетног захтјева са прилозима

Потпис подносиоца

Бијељина, \_\_\_\_\_ године



## КОРИСНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

1. Комплет образаца за откуп стана , дефинисан прописом купује се у књижари
2. Уговор о коришћењу закупу стана - Рјешење о додјели стана на кориштење, обезбјеђује власник стана који даје стан у откуп СИЗ
3. Потврда да се не води парнични поступак у вези са станом издаје Основни суд Бијељина
4. Увјерење о положајној погодности и старости зграде издаје ОЈДП "Град"
5. Увјерење о етажирању стана издаје Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове
6. Документа која служе за коефицијент личних попушта
7. Кућна листа овјерава Одјелење за општу управу
8. Фотокопије личних карата чланова домаћинства овјерава Одјелење за општу управу
9. Изводи из матичне књиге рођених и вјенчаних издаје Одјелење за општу управу
11. Правоснажно рјешење ОМИ - а о враћању станарског права издаје ОМИ (Одсјек Министарства за избјегла и расељена лица)
12. Записник ОМИ-а о поновном увођењу у посјед издаје ОМИ (Одсјек Министарства за избјегла и расељена лица)
13. Потврда о некоришћењу туђе имовине издаје ОМИ (Одсјек Министарства за избјегла и расељена лица)